



ریاست جمهوری

سازمان برنامه و بودجه کشور

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران

شماره نامه: ۳۲۲۵۲۰

تاریخ نامه: ۱۳۹۹/۰۶/۲۳

پست: دارد

بسمه تعالی

به کلیه دستگاه‌های اجرایی استان تهران

موضوع: ارسال دوره های آموزشی کارکنان و مدیران دولتی در مهر ۹۹

با سلام و احترام،

به پیوست دوره‌های آموزشی مدیران و کارکنان استان تهران در مهر ماه سال ۱۳۹۹ به تفکیک (مدیران، شغلی، عمومی، توجیهی بدو خدمت و غیر حضوری) جهت بهره‌برداری و استفاده کارکنان و مدیران دولتی ارسال می‌گردد.

لازم به تذکر است به استناد بخشنامه شماره ۱۳۳۵۲۶۸ مورخ ۱۳۹۶/۵/۲۲ سازمان اداری استخدامی کشور در خصوص آموزش‌های حین انتصاب مدیران دولتی، مبتنی بر شایستگی‌های مورد نظر و ارتقای اثربخشی اجرای این دوره‌ها از طریق استفاده از محتوا و مواد آموزشی استاندارد و بخشنامه شماره ۱۱۲۰۳۱ مورخ ۱۳۹۸/۳/۷ در خصوص برنامه‌های آموزشی مدیریتی ویژه مدیران زن و مدیران جوان برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی مصوب مدیران صرفاً برعهده واحدهای آموزش و پژوهش سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان می‌باشد و اجرای آن توسط دستگاه تخلف محسوب می‌شود. لذا این سازمان آمادگی خود را جهت عقد قرارداد اختصاصی با آن دستگاه برای برگزاری دوره‌های مدیریتی که به صورت ویناری (کلاس زنده آنلاین) با استفاده از نرم افزار (Adobe Connect) و یا حضوری (بشرط رعایت فاصله اجتماعی) با بکارگیری بهترین اساتید و مدرسان مدنظر آن سازمان را اعلام می‌نماید.

همچنین به استناد بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۹۷/۰۸/۲۹ سازمان اداری استخدامی کشور دستگاه‌های اجرایی برای آموزش کارکنان خود باید از اساتید دارای صلاحیت عمومی تدریس (TOT) که توسط این سازمان اعطا می‌شود استفاده نمایند، که این سازمان آمادگی خود را برای برگزاری این کلاس‌ها را اعلام می‌نماید. کلیه بخشنامه‌ها جهت بهره‌برداری در سایت این مرکز بارگزاری شده است. جهت کسب اطلاعات و راهنمایی بیشتر می‌توانید با شماره تلفن ۲۲۹۰۱۲۵۹ تماس گرفته و به آدرس اینترنتی amoozesh.thmporg.ir مراجعه فرمائید.

محمد رضا همایی ابیانه

مدیر مرکز آموزش و پژوهش‌های

توسعه و آینده نگری استان تهران

رونوشت:

جناب آقای وطن دوست متصدی محترم دبیرخانه مدیریت مرکز آموزش و پژوهش‌های توسعه و آینده نگری سازمان مدیریت تهران

دوره‌های آموزشی مهر ماه

دوره‌های آموزشی مدیران							
ردیف	عنوان دوره	مدت دوره	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	روز و ساعت	مخاطبین	شهریه (ریال)
۱	کاربرد فناوری اطلاعات در مدیریت	۹	۹۹/۰۷/۱۲	۹۹/۰۷/۱۴	شنبه - دوشنبه ۱۳-۸/۳۰	مدیران پایه (حین انتصاب)	۱,۳۵۰,۰۰۰
۲	کیفیت زندگی کاری	۶	۹۹/۰۷/۲۹	۹۹/۰۷/۲۹	سه شنبه ۱۴/۳۰-۸/۳۰	مدیران پایه (حین انتصاب)	۹۰۰,۰۰۰
۳	برنامه ریزی در دستگاه های دولتی	۱۲	۹۹/۰۷/۰۵	۹۹/۰۷/۰۹	شنبه و دوشنبه و چهارشنبه ۱۴-۱۸	مدیران میانی(حین انتصاب)	۱,۸۰۰,۰۰۰
۴	پویایی سازمانی و فردی	۶	۹۹/۰۷/۲۰	۹۹/۰۷/۲۰	یکشنبه ۱۴/۳۰-۸/۳۰	مدیران میانی(حین انتصاب)	۹۰۰,۰۰۰
۵	جریان شناسی سیاسی و فرهنگی	۴	۹۹/۰۷/۱۳	۹۹/۰۷/۱۳	یکشنبه ۱۴-۱۸	مدیران پایه و میانی(مشترک حین انتصاب)	۶۰۰,۰۰۰
۶	آشنایی با قانون مجازات اسلامی - فصل تعدیات ماموران دولتی	۴	۹۹/۰۷/۱۶	۹۹/۰۷/۱۶	چهارشنبه ۱۲/۳۰-۸/۳۰	مدیران پایه و میانی (مشترک حین انتصاب)	۶۰۰,۰۰۰
۷	ابعاد حکمرانی علوی و پاسخگویی در اسلام	۴	۹۹/۰۷/۲۲	۹۹/۰۷/۲۲	سه شنبه ۱۴-۱۸	مدیران پایه و میانی (مشترک حین انتصاب)	۶۰۰,۰۰۰
۸	مدیریت اقتضایی	۴	۹۹/۰۷/۰۷	۹۹/۰۷/۰۷	دوشنبه ۱۲/۳۰-۸/۳۰	مدیران میانی ویژه (مدیران جوان و زن)	۶۰۰,۰۰۰
۹	آشنایی با قوانین ومقررات معاملات دولتی و مناقصات	۶	۹۹/۰۷/۲۷	۹۹/۰۷/۲۷	یکشنبه ۱۴/۳۰-۸/۳۰	مدیران پایه و میانی ویژه (مدیران جوان و زن)	۹۰۰,۰۰۰
دوره‌های آموزشی شغلی							
۱	اصول حسابداری	۲۴	۹۹/۰۷/۰۶	۹۹/۰۷/۲۲	یکشنبه و سه شنبه ۸/۳۰-۱۲/۳۰	ویژه(حسابدار،ذیحساب،حسابرس)	۱,۹۲۰,۰۰۰
۲	خصوصیات شخصیتی و رفتاری مسئولان دفاتر و منشی ها	۸	۹۹/۰۷/۱۲	۹۹/۰۷/۱۴	شنبه و دوشنبه و چهارشنبه ۸/۳۰-۱۲/۳۰	ویژه (رئیس دفتر،مسئول دفتر و منشی)	۶۴۰,۰۰۰
۳	بودجه ریزی عملیاتی	۱۲	۹۹/۰۷/۰۵	۹۹/۰۷/۰۹	شنبه و دوشنبه و چهارشنبه ۱۴-۱۸	ویژه (کارشناس و کاردان برنامه و بودجه)	۹۶۰,۰۰۰
دوره‌های آموزشی توانمندیهای اداری							
۱	امنیت کاربری فناوری اطلاعات (اکفا)	۱۲	۹۹/۰۷/۲۷	۹۹/۰۸/۰۶	یکشنبه و سه شنبه ۸/۳۰-۱۲/۳۰	توانمندیهای اداری	۹۰۰,۰۰۰
۲	مقابله با بحران	۸	۹۹/۰۷/۲۸	۹۹/۰۷/۳۰	دوشنبه و چهارشنبه ۸/۳۰-۱۲/۳۰	توانمندیهای اداری	۶۰۰,۰۰۰
دوره‌های آموزشی توجیهی بدوخدمت							
۱	توجیهی بدوخدمت (۵)	۶۴	۹۹/۰۷/۲۷	۹۹/۰۹/۲۵	یکشنبه و سه شنبه ۸/۳۰-۱۲/۳۰	کلیه کارکنان	۳,۲۰۰,۰۰۰

*برای رعایت فاصله‌گذاری اجتماعی برگزاری کلاسها تا آخر آبان ماه ترجیحا حضوری یا ترکیبی از حضوری و ویناری (مجازی) خواهد بود. با توجه به پیش‌بینی وزارت محترم بهداشت کلاسهای ۴ ماه آخر سال بصورت ویناری (مجازی) برگزار خواهد شد.

آزمون دوره‌های الکترونیکی مهر ماه

ردیف	عنوان دوره	مدت دوره (ساعت)	نوع دوره	تاریخ شروع ثبت نام و دریافت محتوی دوره	روز و ساعت آزمون	تاریخ آزمون	شهریه (ریال)
۱	مهدویت و فرهنگ انتظار (انقلاب اسلامی و فرهنگ مهدویت)	۴	مدیریت	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۲۰	۳۹۰,۰۰۰
۲	مفهوم شناسی فرهنگ و مدیریت برنامه ریزی فرهنگی با تاکید بر آموزه های دینی	۴	مدیریت	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۳۹۰,۰۰۰
۳	اخلاق فردی اجتماعی	۲۰	فرهنگی عمومی	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۹۷۵,۰۰۰
۴	مدیریت مشارکتی با تاکید بر نظام پیشنهادها	۴	مدیریت	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۳۹۰,۰۰۰
۵	مدیریت فرهنگ سازمانی	۶	مدیریت	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۵۸۵,۰۰۰
۶	کارآفرینی	۶	عمومی	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۲۹۲,۵۰۰
۷	شناخت راهها و روش های نوین دستیابی به اطلاعات	۱۰	عمومی	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۴۸۷,۵۰۰
۸	خلاصه سازی نوشته اداری	۱۲	اداری	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۵۸۵,۰۰۰
۹	جنگ نرم، تهدید نرم و شیوه های مقابله با آن	۶	مدیریت	مهر ماه ۱۳۹۹	چهارشنبه	۹۹/۰۷/۳۰	۵۸۵,۰۰۰

***برای رعایت فاصله گذاری اجتماعی برگزاری کلاسها تا آخر آبان ماه ترجیحا حضوری یا ترکیبی از حضوری و ویناری (مجازی) خواهد بود. با توجه به پیش بینی وزارت محترم بهداشت کلاسهای ۴ ماه آخر سال بصورت ویناری (مجازی) برگزار خواهد شد.**